



CONTRATACIÓN DE UN PUESTO COMO TÉCNICO EN MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE APLICACIÓN ERP, Y ESPECIALISTA EN BASES DE DATOS POR RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE COSTES DE PERSONAL PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE DURACIÓN DETERMINADA, CON EL FIN DE POSIBILITAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS CONTEMPLADOS EN EL REAL DECRETO-LEY 36/2020, DE 30 DE DICIEMBRE, POR EL QUE SE APRUEBAN MEDIDAS URGENTES PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA INVESTEU DEL FEI CUYA FINANCIACIÓN PROVIENE DE FONDOS DE LA UNIÓN EUROPEA.

Descripción de la compañía

CERSA, Compañía Española de Reafianzamiento, SME, S.A., es una Sociedad Mercantil Estatal (SME) adscrita al Ministerio de Industria, Comercio y Turismo, a través de la Dirección General de Industria y de la Pequeña y Mediana Empresa.

Nuestra misión es facilitar a las pymes y autónomos en España la obtención de todo tipo de financiación, con especial incidencia en las empresas de reciente creación y menor tamaño y, por tanto, con mayores dificultades de acceso a recursos ajenos.

Descripción de la oferta

En dependencia del Área de Sistemas de Información, buscamos cubrir un puesto de Técnico de administración y gestión de ERP, especialista en Bases de Datos SQL Server. La persona seleccionada se encargará de las siguientes funciones:

- Realizar la parametrización y explotación del sistema de gestión ERP utilizado por CERSA. Esto incluye tareas de configuración de diferentes normativas, contratos y programas estatales y europeos en la plataforma.
- Encargarse de la recepción, registro, conciliación y adecuación de la documentación recibida de las Sociedades de Garantía Recíproca (SGRs). Esto implica:
 - Recepción, carga y registro de archivos de operaciones.
 - Conciliación diaria de bases de datos de las SGRs.
 - Verificación periódica de la integridad y completitud de la información y datos de las operaciones remitidas por las SGRs.
 - Análisis de incidencias relacionadas operativas diarios, como pueden ser límites, sectores, etc.
 - Realización de conciliaciones y cierres contables mensuales y anuales.
- Participar en la creación de alertas, controles internos y el desarrollo general de la plataforma ERP utilizada por CERSA.
- Gestionar el correcto reporte a diferentes organismos supervisores de operaciones del FEI (InvestEU) y PRTR, como IGAE, BdE, FEI y MAETD.
- Realizar el mantenimiento de bases de datos, elaborar macros, ejecutar informes internos y configurar informes para evaluar la ejecución de InvestEU, PRTR y otros proyectos.
- Realizar la instalación, configuración de software y otras mejoras técnicas.
- Contribuir al desarrollo y mejora de los servicios web y APIs, por ejemplo, para el alta online de operaciones.
- Brindar apoyo en la implantación, a nivel digital, de diferentes programas de fondos europeos.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

CERSA – Compañía Española de Reafianzamiento, SME, S.A.
Junio 2023

Perfil buscado (h/m)

La persona seleccionada debe cumplir los siguientes requisitos:

A nivel de **Hardskills**:

- Diplomatura/Licenciatura, preferiblemente en áreas STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas).
- Experiencia en gestión y administración de ERPs y herramientas de Big Data.
- Se valorará positivamente la experiencia en gestión y administración de bases de datos SQL Server 2016 o superior.
- Conocimientos a nivel usuario avanzado de herramientas de oficina como Excel, Access, Word, PowerPoint u otros programas de gestión.
- Será necesario contar con un buen nivel de inglés.

A nivel de **Softskills**:

- Persona resolutiva y con autonomía para encontrar solución a problemas complejos.
- Ganas de desarrollarse dentro sector muy dinámico y con proyectos tanto a nivel estatal como europeo.
- Con una alta capacidad de transformar necesidades de negocio en requisitos técnicos.

Valorables

- Experiencia en la concepción, el desarrollo y la explotación de sistemas informáticos y plataformas ERP de Riesgos.
- Experiencia en entorno de trabajo de la Administración Pública.
- Análisis de datos financieros y generación de informes
- Conocimientos y experiencia en el Sector Financiero (Banca/SGRs).
- Conocimientos de T-SQL, SPs, FNs, Joins, Cursors, Constraints, Indexes, Views, Transactions, etc.
- Monitorización y mantenimiento de servidores SQL Server
- Se valorarán conocimientos en ETL (Data Extraction, Transformation & Loading), SSAS (SQL Server Analysis Server), SSRS (Reporting Services) o SSIS (Integration Services)
- Cursos específicos relacionados con el contenido del puesto y del área de actividad.
- Otros idiomas

Tipo de contrato

Duración determinada para la ejecución de a la ejecución del Programa InvestEU del FEI cuya financiación proviene de fondos de la Unión Europea (artículo 2 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre).

Remuneración

40.000-45.000 € bruto / año

Plazo de la oferta: Hasta el 14 de julio de 2023



CERSA – Compañía Española de Reafianzamiento, S.M.E., S.A.
Junio 2023

Los interesados pueden enviar su CV a la siguiente dirección de correo:

- direccion@cersa-sme.es

Madrid, a 14 de junio de 2023

Protección de datos

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que usted está prestando su consentimiento para incorporar sus datos a un sistema de tratamiento titularidad de la Compañía Española de Reafianzamiento, S.M.E., S.A. (CERSA) con la finalidad de gestionar su solicitud de empleo y el proceso de selección en el que usted se está inscribiendo. La base que legitima el tratamiento de sus datos es la prestación de su consentimiento. No se prevén cesiones ni transferencias internacionales salvo que se precise el cumplimiento de obligaciones legales. Tiene derecho a ejercer los derechos que se le confieren tal y como se describe en la información adicional sobre protección de datos, la cual puede consultar en nuestra **Política de Privacidad** (<http://www.cersa-sme.es/politica-de-privacidad/>)

Para poder tratar sus datos conforme a lo anteriormente descrito, por favor responda a esta misma dirección de correo (direccion@cersa-sme.es) confirmando la recepción de la presente cláusula y consintiendo el tratamiento de sus datos.